

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026401416766 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26.08.2025 за ГРН 2256401060881



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

У С Т А В

**Муниципального автономного учреждения
«Центр комплексного обслуживания детей и молодежи
«Молодёжная инициатива»
муниципального образования город Балаково**

г. Балаково
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	2
2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения.....	4
3. Права, обязанности и ответственность Учреждения.....	6
4. Управление Учреждением. Компетенция и ответственность руководителя Учреждения.....	8
5. Имущество Учреждения.....	11
6. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения и финансовое обеспечение деятельности Учреждения.....	12
7. Локальные акты Учреждения.....	14
8. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения.....	14
9. Заключительные положения.....	15

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Центр комплексного обслуживания детей и молодежи «Молодёжная инициатива» муниципального образования город Балаково, (именуемое далее – Учреждение) создано на основании постановления администрации Балаковского муниципального района Саратовской области от «18» мая 2015 года № 2210 путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного учреждения «Центр комплексного обслуживания детей и молодежи «Молодёжная инициатива» муниципального образования город Балаково.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

- Полное наименование: Муниципальное автономное учреждение «Центр комплексного обслуживания детей и молодежи «Молодёжная инициатива» муниципального образования город Балаково;

- сокращенное наименование: МАУ «ЦКОДМ «МИ».

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение. Тип муниципального учреждения – автономное.

Категория Учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2024 № 550-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» - неспециализированное учреждение молодежной политики, вид – молодёжный центр.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной с целью оказания муниципальных услуг, выполнения работ в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере молодежной политики.

1.5. Учредителем Учреждения является Муниципальное образование город Балаково. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования город Балаково осуществляет Администрация Балаковского муниципального района Саратовской области в лице Отдела по спорту, физической культуре, молодёжной политике и туризму администрации Балаковского муниципального района Саратовской области (далее Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет администрация Балаковского муниципального района Саратовской области в лице Комитета по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района Саратовской области (далее - Собственник).

1.6. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, в финансовом органе администрации Балаковского муниципального района Саратовской области в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.8. Учреждение вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом, и распоряжаться доходами от этой деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.9. Учреждение имеет печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием, самостоятельный баланс.

1.10. Учреждение имеет право создавать структурные подразделения, а также создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем.

1.11. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной, финансово-хозяйственной деятельности, направленной на осуществление уставной деятельности, возникают с момента его регистрации как юридического лица.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.13. Учреждение создано для выполнения работ, оказания социально-культурных услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Балаково в сфере молодежной политики.

1.14. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Законами Саратовской области, нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Саратовской области, Правительства Саратовской области, органов местного самоуправления Балаковского муниципального района, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

1.15. В Учреждении не допускается создание, деятельность организационных структур политических партий; общественно-политических и религиозных движений (организаций, объединений).

1.16. Учреждение может вступать в научные Российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т.д.

1.17. Место нахождения Учреждения: 413840, Российская Федерация, Саратовская область, город Балаково, ул. Проспект Героев 31 А.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. **Основным предметом** деятельности Учреждения является реализация единой молодежной политики, проводимой Российской Федерацией и Саратовской областью на территории муниципального образования город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области.

2.1.1. **Основной целью** деятельности Учреждения является содействие всестороннему развитию молодежи, реализация ее потенциала в общественной жизни и продвижение молодежной политики на территории муниципального образования город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области.

2.2. **Задачами Учреждения являются:**

- содействие участию молодежи в добровольческой (волонтерской) деятельности на основании Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- духовно-нравственное воспитание молодежи;
- содействие общественной деятельности, направленной на поддержку молодежи;
- организация досуга молодежи, вовлечение молодых граждан в социальный и внутренний туризм, в том числе путем организации и проведения слетов, фестивалей и иных мероприятий, проводимых в условиях природной среды;

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на создание условий для самореализации, развития творческого потенциала молодежи;

- формирование у молодежи экологической культуры и экологически ответственного мировоззрения, в том числе деятельность мастерской по переработке пластиковых крышек, реализация сувенирной продукции из переработанного вторсырья;

- обеспечение межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия в молодежной среде, профилактика и предупреждение проявлений экстремизма в деятельности молодежных общественных объединений, формирование у молодежи на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей неприятия идеологий терроризма, экстремизма, иных деструктивных идеологий, а также формирование устойчивости к их пропаганде;

- предоставление социальных услуг молодежи, в том числе с использованием материально-технической базы Учреждения (фотосессия, видеосъемка, звукозапись);

- поддержка молодых семей, сохранение и укрепление традиционных семейных ценностей и семейного образа жизни в молодежной среде, создание условий для обеспечения ответственного родительства среди молодежи, в том числе организация досуговых и развлекательных мероприятий для родителей и детей;

- поддержка деятельности молодежных общественных объединений, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, направленную на реализацию молодежной политики в Российской Федерации;

- содействие межмуниципальному и межрегиональному сотрудничеству в сфере молодежной политики, в том числе распространение имиджевой сувенирной продукции о молодежных проектах, реализуемых на территории Балаковского муниципального района, реализация сувенирной продукции г.Балаково и Балаковского муниципального района.

2.3. Для достижения установленной настоящим Уставом цели и в соответствии с муниципальным заданием, Учреждение осуществляет следующие **основные виды деятельности**:

- организация досуга детей, подростков и молодежи (проведение занятий в кружковых, секционных формированиях, любительских объединениях по различным направлениям: создание творческих коллективов, клубов по интересам в соответствии с направленностью реализуемыми дополнительными программами: творческой, эстетической, физкультурно-спортивной, хореографической, профилактической, туристско-краеведческой, военно-патриотической направленности);

- организация досуга детей, подростков и молодежи (предоставление подросткам и молодежи возможности участия в работе общественных объединений, созданных по их инициативе, по различным направлениям: волонтерская, гражданско-патриотическая, проектная, профилактическая деятельность);

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на духовно-нравственное и патриотическое воспитание молодежи (уроков мужества, интеллектуальных викторин, брейн-рингов, интернет-акций, семинаров, учебно-методических совещаний, квест-игр, медиа-флешмобов, военно-спортивных игр, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи);

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на создание условий для самореализации, развития творческого потенциала подростков и молодежи (проведение концертов, фестивалей, массово-зрелищных мероприятий, конкурсов, фестивалей, игры КВН);

- организация подготовки специалистов по работе с молодежью (проведения образовательных интенсивов, форумов и конференций);

- поддержка молодых семей, сохранение и укрепление традиционных семейных ценностей и семейного образа жизни в молодежной среде с помощью проведения мастер-классов для детей и родителей, интерактивных программ для детей и подростков;

- организация проектов, волонтерских акций, мастер-классов и иных мероприятий, направленных на формирование у молодежи экологической культуры и экологическое просвещение, в том числе реализация сувениров из переработанных пластиковых крышек;

- реализация совместных проектов (мероприятий), направленных на поддержку деятельности молодежных общественных объединений, некоммерческих организаций, реализующих молодежную политику в Российской Федерации;

- реализация проектов (мероприятий), способствующих межмуниципальному и межрегиональному сотрудничеству в сфере молодежной политики, в том числе организация презентаций, выступлений и распространение имиджевой сувенирной продукции о молодежных проектах, реализуемых на территории Балаковского муниципального района.

2.4. Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, не являющимися основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

К иным видам приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- Организация и проведение интеллектуальных игр, акций, тематических дискотек, ролевых и маршрутных игр, в т.ч. по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- Подготовка и проведение семинаров, форумов и конференций, в т.ч. по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- Организация досуга детей, подростков и молодежи;

- Организация и проведение мастер-классов, направленных на формирование у молодежи экологической культуры и экологическое просвещение;

- Организация и проведение интерактивной программы для детей и подростков, в т.ч. по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- Организация и проведение концертов, фестивалей, игр КВН;

- Организация и проведение мастер-класса для детей и их родителей с предоставлением расходных материалов, в т.ч. по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- Организация фотосессии, видеосъемки и звукозаписи, в т.ч. по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление услуг по прокату инвентаря, аппаратуры и оборудования;

- реализация сувениров из переработанных пластиковых крышек;

- реализация сувенирной продукции.

2.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом Российской Федерации, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Балаковского муниципального района Саратовской области и настоящим Уставом:

- создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем;

- утверждать положения о филиалах, структурных подразделениях, представительствах, назначать их руководителей;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

- устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными;

- выбирать формы, средства, методы обучения и воспитания, учебные пособия в пределах, определенных законодательством;
- устанавливать структуру управления деятельностью Учреждения, штатное расписание;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет предоставления платных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц;
- принимать решения и вносить предложения Учредителю Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- принимать решения и вносить предложения Учредителю Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществлять права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение обязано:

- оказывать услуги (выполнять работу) в соответствии с государственным (муниципальным) заданием, а также с учетом рекомендаций по функционированию учреждений молодежной политики;
- соблюдать права и законные интересы молодежи на получение услуг в сфере молодежной политики;
- разрабатывать и утверждать программы работы и развития учреждений молодежной политики, а также планов по реализации основных направлений молодежной политики, по которым учреждения молодежной политики осуществляют свою деятельность, по согласованию с Учредителем учреждений молодежной политики и с учетом рекомендаций по реализации на территории Российской Федерации основных направлений молодежной политики, утвержденных в соответствии с пунктом 4 статьи 8.1 Федерального закона от 28.12.2024 № 550-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- формировать открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию (о программах работы и развития учреждений молодежной политики, а также о планах по реализации основных направлений молодежной политики, по которым учреждения молодежной политики осуществляют свою деятельность; о видах государственной и (или) муниципальной поддержки молодежи, молодежных общественных объединений и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, направленную на реализацию молодежной политики в Российской Федерации; о материально-техническом обеспечении учреждений молодежной политики, в том числе о наличии оборудованных помещений для организации и проведения мероприятий по основным направлениям молодежной политики, а также правилах и порядке их использования; иную информацию, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации), а также доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальных сайтах и официальных страницах учреждений молодежной политики в сети «Интернет»;
- выполнять иные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

3.3. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- 1) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- 2) реализацию не в полном объеме мероприятий по работе с детьми и молодежью в соответствии с планом работ;
- 3) нарушение прав и свобод детей и молодежи, посещающих Учреждение, работников Учреждения;
- 4) качество мероприятий по работе с детьми и молодежью.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах демократичности, открытости, профессионализма, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, единоначалия и самоуправления.

4.2. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет, директор Учреждения.

4.3. Формами самоуправления являются: общее собрание трудового коллектива.

4.4. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) утверждение устава Учреждения, и изменений к нему;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с действующим законодательством РФ для совершения таких сделок требуется согласие учредителя;
- 8) решение иных предусмотренных действующим законодательством РФ вопросов;

4.5. Наблюдательный совет Учреждения состоит из семи членов.

4.5.1. В состав Наблюдательного совета автономного учреждения входят:

- представители учредителя автономного учреждения – 1 человек,
- представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом – 1 человек;
- представители общественности – 3 человека,
- представители работников автономного учреждения – 2 человека.

4.5.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет.

4.5.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета автономного учреждения неограниченное число раз.

4.5.4. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

4.5.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.5.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета автономного учреждения.

4.5.7. Решение о назначении членов Наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем автономного учреждения.

4.5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета;

2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

4.5.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета и из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.5.10. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

4.5.11. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.5.12. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.5.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.5.14. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в устав автономного учреждения;

2) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению руководителя автономного учреждения отчеты о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

8) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.5.15. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4, 7 и 8 пункта 4.5.14 раздела 4 настоящего Устава, Наблюдательный совет учреждения дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета автономного учреждения.

4.5.16. По вопросу, указанному в подпунктах 6 пункта 4.5.14 раздела 4 настоящего Устава, Наблюдательный совет учреждения дает заключение, копия которого направляется учредителю автономного учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.5.14 раздела 4 настоящего Устава, Наблюдательный совет учреждения дает заключение. Директор учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

4.5.17. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.5.14 раздела 4 настоящего Устава, Наблюдательный совет автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения.

4.5.18. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 4.5.14 раздела 4 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

4.5.19. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.5.14 раздела 4 настоящего Устава принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения.

4.5.20. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.5.14 раздела 4 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.5.21. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 4.5.16, раздела 4 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

4.5.22. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4.5.23. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.5.24. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.

4.5.25. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 10 дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет его членов о времени и месте проведения заседания.

4.5.26. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать Директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.5.27. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

4.5.28. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.5.29. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.5.30. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.6. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор Учреждения.

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Директор решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

Сроки полномочий директора Учреждения, а также условия труда и оплаты определяются заключаемым с ним трудовым договором.

Пределы компетенции директора определяются настоящим Уставом.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается и расторгается по решению Учредителя.

4.6.1. К компетенции директора Учреждения относится решение следующих вопросов:

- осуществление текущего руководства деятельностью автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом автономного учреждения к компетенции Учредителя автономного учреждения, Наблюдательного совета автономного учреждения или иных органов автономного учреждения.

4.6.2. Руководитель автономного учреждения без доверенности действует от имени автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками автономного учреждения.

4.6.3. Директор Учреждения несет полную ответственность за работу Учреждения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и должностной инструкции.

4.7. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год. В заседании Общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники Учреждения. Инициатором созыва Общего собрания трудового коллектива Учреждения может быть Учредитель, директор Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения. Решения на общем собрании принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется Общим собранием.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- принимает участие в заключении коллективного договора;
- принимает участие в разработке правил внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает вопросы в соответствии со своей компетенцией.

5. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ.

5.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью

муниципального образования город Балаково и закрепляется за учреждением на праве оперативного управления.

Решение Учредителя Учреждения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем Учреждения на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Учреждение без согласия Учредителя (Собственника) не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

5.4. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника.

5.5. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно его использовать;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

5.6. Списание имущества Учреждения производится в порядке, определяемом администрацией Балаковского муниципального района.

5.7. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закреплённого за Учреждением, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1. Финансовое обеспечение выполнения функций Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством на основе нормативов, установленных нормативными правовыми актами администрации Балаковского муниципального района и муниципального образования город Балаково Саратовской области.

Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования Учредителем.

6.2. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

6.3. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

6.4. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь в исключительных случаях, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и

соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах (Уставе).

6.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

а) средства, выделенные из бюджета городского поселения город Балаково Балковского муниципального района Саратовской области;

б) имущество, переданное Учреждению Учредителем на праве оперативного управления;

в) собственные средства Учреждения;

г) добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

д) средства, полученные от иной приносящей доход деятельности;

е) иные источники, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение самостоятельно в осуществлении финансово-хозяйственной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

6.6. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых может явиться отчуждение или обременение имущества, закрепленного за счет средств выделенных ему из бюджета.

6.7. Порядок совершения крупных сделок и сделок в совершении, которых имеется заинтересованность.

Крупная сделка совершается Учреждением только с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Федеральным законом автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Сделка, которая по основаниям, указанным в статье 16 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», признается сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена только с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения в порядке, установленном статьей 17 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность.

если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

6.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета городского поселения город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Учреждения, осуществляется за счет субсидий из бюджета городского поселения город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6.9. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством средствами через счета, открываемые в кредитных организациях или в органах Федерального казначейства (и), или в финансовом органе администрации Балаковского муниципального района Саратовской области в порядке, установленном законодательством.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ.

7.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждения издает следующие локальные акты:

- локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность;
- локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления Учреждения;
- локальные акты организационно-распорядительного характера (приказы и распоряжения).

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в соответствии с требованиями действующего законодательства по решению Учредителя Учреждения.

Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на участие в культурной жизни.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;

2) присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

3) разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

4) выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.3. Учреждение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

8.4. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом Учреждения, утверждаются Учредителем, согласовываются в части, касающейся имущества, с Собственником имущества и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения и дополнения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

9.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 15 листов

И.о. Директора Ю.В. Монахова

